



FACULTATE:
• domenii de licență



DREPT:
• drept
• administrație publică



ȘTIINȚE ECONOMICE:
• finanțe și bănci
• contabilitate și informatică de gestiune
• administrarea afacerilor



PSIHLOGIE:
• psihologie



MEDICINĂ
ȘI MEDICINĂ DENTARĂ:
• medicină
• medicină dentară
• asistență medicală generală
• tehnică dentară



INFORMATICĂ:
• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:
• științe politice
• relații internaționale și studii europene
• comunicare și relații publice



DREPT TG-JIU:
• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE
TG-JIU:
• contabilitate și informatică de gestiune
• economia comerțului, turismului și serviciilor

METODOLOGIE

DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTER

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. În Facultatea de Științe Economice București, din cadrul Universității Titu Maiorescu (U.T.M.) ciclul I de studii universitare de licență se finalizează cu **examen de licență**, iar ciclul II de studii universitare de master se finalizează cu **examen de disertație**.

Art. 2. Examenele de finalizare a studiilor – examene de licență și disertație – la Facultatea de Științe Economice din cadrul U.T.M. se desfășoară în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- *Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale;*
- *Carta Universității Titu Maiorescu, Art. 42 – 44;*
- *Legea 288/204 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;*
- *Ordinul nr. 4033/2011 al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului privind metodologia-cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație;*
- *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master al Universității Titu Maiorescu, aprobat în ședința de senat din data de 27 septembrie 2011*

Art. 3. (1) Se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor numai persoane care au calitatea de absolvent, adică cei care au parcurs integral planul de învățământ pentru ciclul de studii universitare și programul de studii respective.

(2) Facultatea de Științe Economice din București, din cadrul UTM organizează examen de licență pentru absolvenții proprii la programe de studii acreditate în condițiile legii, precum și la programe de studii autorizate să funcționeze provizoriu în condițiile legii, pentru care are, în același domeniu de licență, programe de studii acreditate.

(3) Facultatea de Științe Economice din București, din cadrul UTM poate înscrie la examenul de licență absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate, de stat ori particulare, în condițiile stabilite la alin. (1) și numai dacă programul de studii absolvit are corespondent în cadrul facultății.

(4) Examenul de disertație poate fi organizat numai pentru absolvenții proprii.

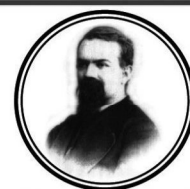
(5) La orice program de studii, examenul de finalizare a studiilor se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă.





UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962



FACULTATE:
• domenii de licență



DREPT:
• drept
• administrație publică



ȘTIINȚE ECONOMICE:
• finanțe și bănci
• contabilitate și informatică de gestiune
• administrarea afacerilor



PSIHLOGIE:
• psihologie



MEDICINĂ
ȘI MEDICINĂ DENTARĂ:
• medicină
• medicină dentară
• asistență medicală generală
• tehnică dentară



INFORMATICĂ:
• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:
• științe politice
• relații internaționale și studii europene
• comunicare și relații publice



DREPT TG-JIU:
• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE
TG-JIU:
• contabilitate și informatică de gestiune
• economia comerțului, turismului și serviciilor

(6) Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară la sediul facultății, conform hotărârii Consiliului Facultății și a Senatului U.T.M.

Art. 4. (1) Absolvenții proprii ai programelor de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu se înscriu și susțin examenul de licență în cadrul facultății, cu respectarea prevederilor legale.

(2) În situații deosebite, la cerere și cu respectarea prevederilor legale, absolvenții proprii ai programelor de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu se pot înscrie și pot susține examenul de licență la o altă universitate organizatoare, cu aprobarea Senatului U.T.M. și a Senatului universității organizatoare. În acest caz, absolventul achită o taxă pentru întocmirea dosarului necesar la înscriere, stabilită prin hotărârea Senatului U.T.M.

Art. 5. (1) Pentru absolvenții fiecărei promoții, examenul de finalizare a studiilor se pot organiza numai în două sesiuni pe parcursul unui an universitar: **februarie** și **iunie-iulie**. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru situații deosebite, facultatea poate organiza sesiuni speciale de examene de finalizare a studiilor, numai cu aprobarea M.E.C.T.S.

CAPITOLUL II

Probele examenelor de finalizare a studiilor

Art. 6. (1) Examenul de licență constă din două probe, după cum urmează:

- proba 1: **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;**
- proba 2: **Prezentarea și susținerea lucrării de licență.**

(2) Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența în același loc și în același moment a comisiei de examen cu examinatul.

(3) Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate la Facultatea de Științe Economice din București se desfășoară sub forma unui examen oral. Pentru derularea corespunzătoare a acestei probe se va pune din timp la dispoziția studenților tematica și bibliografia pentru examen.

Art. 7. (1) Examenul de disertație constă dintr-o singură probă, și anume **Prezentarea și susținerea disertației**.

(2) Prezentarea și susținerea disertației pot fi publice și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența în același loc și în același moment a comisiei de examen cu examinatul.

Art. 8. Lucrarea de licență/disertație trebuie să fie originale, bazate pe studii de caz, cercetări, monografii, analize comparative, etc. Este recomandat ca partea practică din lucrare să aibă o pondere de cel puțin 80%.

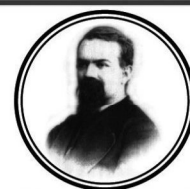
Art. 9. (1) Îndrumătorii lucrărilor de licență/disertație răspund în solidar cu autorii de asigurarea caracterului original al acestora. Autorii lucrărilor de licență/disertație vor da o declarație pe proprie răspundere care să ateste originalitatea lucrării. Declarația respectivă se va îndosaria cu lucrarea.





UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962



FACULTATE:
• domenii de licență



DREPT:

• drept
• administrație publică



ȘTIINȚE ECONOMICE:
• finanțe și bănci
• contabilitate și informatică de gestiune
• administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:
• psihologie



MEDICINĂ
ȘI MEDICINĂ DENTARĂ:
• medicină
• medicină dentară
• asistență medicală generală
• tehnică dentară



INFORMATICĂ:
• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:
• științe politice
• relații internaționale și studii europene
• comunicare și relații publice



DREPT TG-JIU:
• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE
TG-JIU:
• contabilitate și informatică de gestiune
• economia comerțului, turismului și serviciilor

(2) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență/disertație. Nerespectarea acestei prevederi constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 50.000 lei. Constatarea contravenției și aplicarea amenzii contravenționale se face de către ofițerii sau agenții de poliție din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, cu competențe în domeniu.

(3) În Facultatea de Științe Economice București, din cadrul U.T.M. se iau următoarele măsuri educaționale, administrative și tehnice pentru garantarea originalității lucrărilor de licență/disertație:

- fiecare lucrare de licență/disertație, va fi acceptată pentru susținere numai cu *avizul de certificare a originalității*, semnat de îndrumătorul lucrării;
- păstrarea și gestionarea la departamente a lucrărilor de licență/disertație pe o perioadă de cinci ani și consultarea lor numai în regim de bibliotecă, fără posibilitatea de împrumut; după cinci ani, lucrările pot fi distruse, pe bază de proces-verbal, de către o comisie numită de consiliul departamentului;
- achiziționarea unui soft anti-plagiat pentru fiecare departament și crearea unei baze de date în vederea rulării acestui soft; în acest scop, lucrările de licență/disertație vor fi depuse spre susținere însoțite în mod obligatoriu de varianta electronică (CD) a acestora.

Art. 10. (1) Nota de promovare a examenului de finalizare a studiilor este de minimum 6(șase).

(2) În cazul examenului de finalizare a studiilor de licență, nota de promovare a examenului rezultă ca medie aritmetică a notelor obținute la fiecare probă de examen, calculată cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Nota de promovare a fiecărei probe de examen este de cel puțin 5(cinci) și rezultă ca medie aritmetică a notelor comisiei de examen respective, calculată cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 10(zece) la 1(unu).

(4) Proba 1 este eliminatorie. În cazul nepromovării probei 2, examenul va fi repetat integral într-o sesiune ulterioară, cu plata de către candidat a taxei de înscriere la examen, în cuantumul stabilit prin hotărârea Senatului U.T.M.

CAPITOLUL III

Comisiile examenelor de finalizare a studiilor

Art. 11. (1) Comisiile de examen de finalizare a studiilor se stabilesc pe programe de studii, prin decizie a rectorului, la propunerea consiliului facultății/departamentelor și cu aprobarea Senatului U.T.M. Comisiile se fac publice prin afișare la sediile facultății și pe website-ul www.utm.ro.

(2) În cadrul aceiași comisii de finalizare a studiilor nu pot fi numite persoane care se află în relație de soți, afini sau rude până la gradul al III-lea inclusiv. Într-o comisie de examen de finalizare a studiilor nu poate fi numită o persoană, dacă activitatea comisiei este de natură a influența soțul/soția, afini sau rudele până la gradul al III-lea ale persoanei respective.

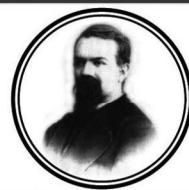
(3) Conducerea U.T.M., conducerea facultății și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.





UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962



FACULTATE:
• domenii de licență



DREPT:
• drept
• administrație publică



ȘTIINȚE ECONOMICE:
• finanțe și bănci
• contabilitate și informatică de gestiune
• administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:
• psihologie



MEDICINĂ
ȘI MEDICINĂ DENTARĂ:
• medicină
• medicină dentară
• asistență medicală generală
• tehnică dentară



INFORMATICĂ:
• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:
• științe politice
• relații internaționale și studii europene
• comunicare și relații publice



DREPT TG-JIU:
• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE
TG-JIU:
• contabilitate și informatică de gestiune
• economia comerțului, turismului și serviciilor

Art. 12. (1) Pentru fiecare sesiune de examene de licență/disertație, la nivelul U.T.M. se constituie și funcționează **Comisia centrală organizatorică**, formată din rector, prorectorul cu activitatea didactică, secretarul științific al Senatului și secretarul-șef al Universității.

(2) La nivelul facultății de Științe Economice București se constituie și funcționează **Comisia organizatorică**, formată din decan, prodecan, membri cadre didactice având titlul științific de doctor și cel puțin gradul didactic de lector universitar/șef de lucrări și un secretar, cadru didactic având cel puțin gradul didactic de asistent universitar și secretarul șef al facultății.

Art. 13. (1) Pentru fiecare sesiune de examene de licență/disertație, în cadrul facultății se constituie și funcționează **Comisii pentru susținerea probei orale de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și pentru susținerea lucrării de licență/disertație, pe specializări, respectiv programe de studii de masterat**;

(2) Fiecare comisie prevăzută la alin. (1) este alcătuită din președinte, membri și secretar. Președintele comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de conferențiar universitar. Membrii comisiei trebuie să aibă titlul științific de doctor și cel puțin gradul didactic de lector universitar/șef de lucrări. Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

CAPITOLUL IV

Înscrierea la examenele de finalizare a studiilor

Art. 14. Perioada de înscriere la examenul de licență/disertație se stabilește de Consiliul Facultății. Înscrierea candidaților pentru examen se face individual, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului, la secretariatul facultății.

Art. 15. (1) Dosarul de înscriere al candidatului pentru susținerea examenului de licență conține următoarele documente și acte:

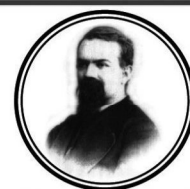
- cerere-tip de înscriere;
- diploma de bacalaureat – original și copie legalizată;
- adeverință de absolvire a studiilor, pentru absolvenții anului curent – original;
- certificat de naștere și, dacă este cazul, certificat de căsătorie – copie legalizată;
- orice alt act care atestă schimbarea numelui sau al prenumelui – copie legalizată;
- copie BI/CI/pașaport;
- certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de U.T.M. sau de către o altă instituție specializată, națională sau internațională, recunoscută de Universitate;
- lucrarea de licență, printată și pe suport electronic (CD), însoțită de referatul îndrumătorului științific al acesteia, precum și de avizul de certificare a originalității lucrării, semnat de îndrumător;
- patru fotografii tip pașaport;
- fișa de lichidare (pentru absolvenții proprii);
- chitanța care atestă plata taxei de susținere a examenului de licență;
- aprobarea senatelor universitare ale universității absolvite și U.T.M., în cazul candidaților de la alte universități.





UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962



FACULTATE:
• domenii de licență



DREPT:
• drept
• administrație publică



ȘTIINȚE ECONOMICE:
• finanțe și bănci
• contabilitate și informatică de gestiune
• administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:
• psihologie



MEDICINĂ
ȘI MEDICINĂ DENTARĂ:
• medicină
• medicină dentară
• asistență medicală generală
• tehnică dentară



INFORMATICĂ:
• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:
• științe politice
• relații internaționale și studii europene
• comunicare și relații publice



DREPT TG-JIU:
• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE
TG-JIU:
• contabilitate și informatică de gestiune
• economia comerțului, turismului și serviciilor

(2) Dosarul de înscriere al candidatului pentru susținerea examenului de disertație conține următoarele documente și acte:

- cerere-tip de înscriere;
- diploma de licență – original și copie legalizată;
- suplimentul la diplomă – original și copie legalizată;
- diploma de bacalaureat – copie legalizată;
- certificat de naștere și, dacă este cazul, certificat de căsătorie – copie legalizată;
- copie BI/CI/pașaport;
- lucrarea de disertație, printată și pe suport electronic (CD), însoțită de referatul îndrumătorului științific al acesteia, precum și de avizul de certificare a originalității lucrării, semnat de îndrumător;
- patru fotografii tip pașaport;
- fișa de lichidare;
- chitanța care atestă plata taxei de înscriere la examenul de disertație.

Art. 16. Secretariatul facultății preia dosarele candidaților, verificând totodată conținutul acestora și își asumă răspunderea pentru păstrarea actelor originale aflate la dosar.

CAPITOLUL V

Desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor

Art. 17. Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se desfășoară după cum urmează:

- candidații se prezintă, în ziua și la ora afișate la sediul decanatului, în fața comisiei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- fiecare candidat va primi din partea comisiei de evaluare cate două subiecte/întrebări din tematica și bibliografia afișată;
- fiecare membru al comisiei va acorda o notă de la 1 (unu) la 10 (zece), iar nota finală pentru proba respectivă se va obține pe baza mediei aritmetice a notelor acordate de membrii comisiei, cu respectarea Art. 10 alin. (3);
- pentru a intra în a doua probă de examen, respectiv susținerea lucrării de licență, un candidat trebuie să obțină minim nota 5 la proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- fiecare membru al comisiei de examen semnează catalogul de examen și procesul-verbal al examenului.

Art. 18. Prezentarea și susținerea lucrării de licență/disertație se desfășoară după cum urmează:

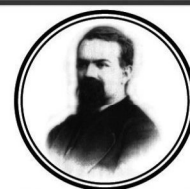
- candidații se prezintă, în ziua și la ora afișate la sediul decanatului, în fața comisiei de susținere a lucrării de licență/disertație;
- fiecare membru al comisiei atribuie o notă de la 10(zece) la 1(unu), iar nota finală este media aritmetică a acestora, cu respectarea Art. 10 alin. (3);
- fiecare membru al comisiei de examen semnează catalogul de examen și procesul-verbal al examenului;
- îndrumătorul științific al lucrării de licență/disertație care nu este membru în comisia de examen poate participa la prezentarea și susținerea lucrării de licență, fără drept de notare;





UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962



FACULTATE:
• domenii de licență



DREPT:
• drept
• administrație publică



ȘTIINȚE ECONOMICE:
• finanțe și bănci
• contabilitate și informatică de gestiune
• administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:
• psihologie



MEDICINĂ
ȘI MEDICINĂ DENTARĂ:
• medicină
• medicină dentară
• asistență medicală generală
• tehnică dentară



INFORMATICĂ:
• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:
• științe politice
• relații internaționale și studii europene
• comunicare și relații publice



DREPT TG-JIU:
• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE
TG-JIU:
• contabilitate și informatică de gestiune
• economia comerțului, turismului și serviciilor

Art. 19. Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de licență/disertație nu este publică.

Art. 20. Rezultatele obținute la probele de *evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate* respectiv, *prezentarea și susținerea lucrării de licență/disertație* nu pot fi contestate.

Art. 21. Listele cu candidații care au promovat examenul de licență/disertație se semnează de către președintele comisiei organizatorice pe facultate (decan), se avizează de către rector și se afișează la sediul facultății și pe website-ul www.utm.ro, în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii examenului.

Art. 22. Facultatea de Științe Economice din București. va informa candidații despre perioadele de examene de licență/disertație, condițiile și perioadele de înscriere, tematica, bibliografia, programul bibliotecilor, cursurile de pregătire etc., prin afișare la sediul facultății și pe website-ul www.utm.ro.

CAPITOLUL VI Dispoziții finale

Art. 23. Taxa pentru înscrierea la examenul de licență/disertație nu se restituie indiferent de motivul cererii făcute în acest sens (neparticiparea la examen, eliminarea din examen, nepromovare etc.), dacă cererea este depusă după data începerii primei probe a examenului.

Art. 24. În cazul nepromovării examenului de licență/disertație, acesta poate fi susținut într-o sesiune ulterioară, cu plata taxei de înscriere la examen, stabilită prin hotărâre a Senatului U.T.M., în condițiile stabilite de regulamentul Universității și prevederile legale în vigoare.

Art. 25. (1) **Diplomele** pentru absolvenții care au promovat examenul de licență/disertație se eliberează, în programul de studii absolvit, de către U.T.M., în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de licență/disertație primesc, la cerere, **adeverințe de absolvire**. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și conțin semnăturile și informațiile din diplomă, precum și informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

(3) Absolvenții care nu promovează examenul de licență/disertație primesc, la cerere, un **certificat de studii universitare**, care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii și mediile de promovare a anilor de studii.

Art. 26. Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului U.T.M., un examen de licență/disertație, o diplomă, o adeverință de absolvire sau un certificat de studii, dacă se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie profesională universitară.

Art. 32. Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății din septembrie 2011 și se aplică începând cu absolvenții din anul universitar 2011-2012, precum și absolvenților care nu au susținut sau nu au promovat examenul de licență/disertație până la intrarea sa în vigoare.

Decan,
Conf.univ.dr. Florin Văduva

